



Handwritten signature in blue ink.

Ata n.º 04/2026

JUNTA DE FREGUESIA DE SÃO JACINTO

Ata da Reunião do Executivo da Junta de Freguesia de São Jacinto de 06 de abril de 2026

-----Aos seis dias do mês de abril de 2026 na localidade de São Jacinto, do concelho de Aveiro, no edifício da Junta de Freguesia de São Jacinto, reuniu o Executivo da mesma Junta, pelas 21.00 horas, sob a presidência da senhora Presidente, Emília Cristina da Cunha Gonçalves, tendo comparecido também os vogais da Junta de Freguesia, João Francisco dos Santos Silva e Marinela Sofia de Pacheco Guerreiro Gonçalves, para a realização da reunião mensal da Junta de Freguesia.-----

----Declarada aberta a reunião pela Sr.ª Presidente, esta deu início à discussão dos assuntos constantes da ordem de trabalhos que foi distribuída a todos os membros, de acordo com os termos do art.º 57 da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro de 2013. -----

----ORDEM DE TRABALHOS: -----

- 1) Atribuição do Cartão de Residente-----
- 2) Alienação de sucata– análise de propostas-----
- 3) Parceria Gabinete de Fisioterapia na UA e a Junta de Freguesia de São Jacinto-----
- 4) Ocupação de tempos livres – férias da Páscoa-----
- 5) Substituição de ATM-----
- 6) Participação dos medicamentos 2026-----
- 7) Visita final de ano letivo-----
- 8) ANAFRE - botija de gás solidária-----
- 9) Escola Profissional de Aveiro – Parceria-----

----10) Comissão de Festas 2026-----

----11) XIV Corrida das Areias 26 e VII Caminhada Solidária 26-----

----12) Contrato Interadministrativo – Delegação Competências entre a Câmara Municipal de Aveiro e a Junta de Freguesia de São Jacinto para 2026-----

----13) Saldo atual da Junta de Freguesia de São Jacinto – Balancete-----

----14) Outros assuntos-----

----**CARTÃO DE RESIDENTE** – A Sra. Presidente da Junta de Freguesia informou que foram emitidos os seguintes cartões de residente: Wolfgang Rudiger Radde; e cartões de residente provisórios: Paulo Jorge Neves da Silva e Maria Emília Pereira Moreira-----

----O Executivo tomou conhecimento-----

----**ALIENAÇÃO DE SUCATA PERTENCENTE À JUNTA DE FREGUESIA -ANÁLISE DE PROPOSTAS** - Foi analisado o ponto relativo à alienação de sucata pertencente à Junta de Freguesia, resultante de materiais metálicos e equipamentos considerados inutilizados e sem interesse para os serviços da Junta-----

----De acordo com o aviso, foi analisada a única proposta apresentada por Alcino Joaquim Oliveira Silva no valor de 300,00€, tendo sido deliberado, por unanimidade, adjudicar a venda à proposta, ficando o adjudicatário responsável pelo levantamento dos materiais nas instalações da Junta de Freguesia, bem como por quaisquer encargos associados ao transporte.-----

----**PARCERIA GABINETE DE FISIOTERAPIA NA UA E A JUNTA DE FREGUESIA DE SÃO JACINTO** – Foi dado início às aulas de fisioterapia, consideradas de elevada importância para a população sénior da freguesia, promovendo o bem-estar, a saúde e a qualidade de vida dos seus participantes.-----

----O Executivo tomou conhecimento.-----

----**OCUPAÇÃO DE TEMPOS LIVRES – FÉRIAS DA PÁSCOA** – No âmbito da promoção do Campo de Férias da Páscoa, a Junta de Freguesia deliberou confiar a dinamização da atividade a dois jovens da freguesia, como forma de valorização e promoção dos recursos humanos locais.-----

----Mais foi deliberado enaltecer, através desta iniciativa, o que é da freguesia, incentivando a participação e o envolvimento da comunidade.-----

----**SUBSTITUIÇÃO DE ATM** – No âmbito das diligências da Junta de Freguesia, o Montepio informou que iriam proceder à substituição da ATM localizada na Av. Almirante Gago Coutinho, solicitando para o efeito a instalação, sob a responsabilidade da Junta de Freguesia, dos seguintes elementos de segurança: Câmara de Videovigilância na zona exterior da ATM e Alarme de intrusão no interior.-----

-----Perante a mais valia da substituição, o Executivo deliberou, por unanimidade proceder em conformidade com o solicitado.-----

-----**COMPARTICIPAÇÃO DOS MEDICAMENTOS 2026** – A Sra. Presidente informou que concluído o processo de candidaturas à comparticipação dos medicamentos, foram aprovadas 33 inscrições.-----

-----O Executivo tomou conhecimento-----

-----**VISITA FINAL DE ANO LETIVO** – A Sra. Presidente referiu que a presente iniciativa se reveste de especial importância, na medida em que promove o convívio, o enriquecimento educativo e cultural das crianças, proporcionando-lhes novas experiências fora do contexto escolar habitual. Contribui ainda para o desenvolvimento pessoal e social dos participantes, reforçando o sentido de comunidade e de pertença à freguesia.-----

-----Neste sentido, foram analisadas propostas referentes à realização de uma visita de final de ano destinada às crianças que frequentam o ensino pré-escolar e o 1.º ciclo da freguesia, tendo sido aprovada por unanimidade a proposta de visita ao Museu do Carro Elétrico no valor de 8.00€ por criança.-----

-----Mais se deliberou proceder aos trâmites necessários à concretização da referida iniciativa.-----

-----**ANAFRE - BOTIJA DE GÁS SOLIDÁRIA** – Foi apresentado o termo de aceitação de apoio à aquisição de gás engarrafado pelos consumidores domésticos beneficiários de tarifa social de energia elétrica ou das prestações sociais mínimas.-----

-----Tendo em conta a importância do apoio aos consumidores mais vulneráveis e da promoção de políticas de combate à pobreza energética, o executivo, deliberou por unanimidade, proceder à aprovação e assinatura do termo de Aceitação.-----

-----**ESCOLA PROFISSIONAL DE AVEIRO – PARCERIA** – Foi proposta, pela EPA, uma parceria com a Junta de Freguesia para a integração da aluna, Natacha Pereira da Silva, do 1ºano do Curso Profissional Técnico de Apoio à Gestão para realizar o seu período de AE2EP – Aprendizagens Essenciais em Entidades Parceiras na Educação Profissional-----

----- Pela Sra. Presidente foi salientada a importância da parceria estabelecida entre a Junta de Freguesia e a EPA, a qual possibilita a integração em estágio de uma aluna da freguesia. Esta colaboração contribui para a valorização da formação prática, promovendo a aquisição de competências em contexto real de trabalho, bem como o apoio ao desenvolvimento pessoal e profissional da estagiária.-----

-----O Executivo aprovou por unanimidade.-----

-----**COMISSÃO DE FESTAS 2026** – Após a apresentação da nova Comissão de Festas 2026, foi apresentada, via email, solicitação de apoio da Junta de Freguesia para transporte



e instalação de 6 barracas para o dia 2, 3 e 04 de outubro e um donativo financeiro para a realização dos festejos em honra da Nossa Senhora das Areias.-----

-----O Executivo deliberou, por unanimidade, proceder como em anos transatos solicitando as estruturas à Junta de Freguesia de Santa Joana, apoiando no transporte e montagem da barraquinha na Marginal e relativamente ao apoio financeiro, este será atribuído de acordo com a disponibilidade financeira da Junta de Freguesia.-----

----**XIV CORRIDA DAS AREIAS 26 E VII CAMINHADA SOLIDÁRIA 26** – Pelo RI10 foi presente um email no qual solicitavam a cedência de uma tenda branca para apoio da realização da corrida.-----

-----O Executivo deliberou, por unanimidade, autorizar o pedido, assim como apoiar a realização do evento de acordo com as necessidades e condições da Junta de Freguesia.-

----**CONTRATO INTERADMINISTRATIVO – DELEGAÇÃO COMPETÊNCIAS ENTRE A CAMARA MUNICIPAL DE AVEIRO E A JUNTA DE FREGUESIA DE SÃO JACINTO PARA 2026** – Pela Sra. Presidente foi presente ao Executivo, a análise e votação do

Contrato Interadministrativo – Delegação de Competências entre a Camara Municipal de Aveiro e a Junta de Freguesia de São Jacinto para 2026.- A mesma referiu da importância deste contrato para a freguesia, mais referiu que é do interesse comum entre a CMA e a Junta de Freguesia que no próximo ano se verifique um aumento das competências a delegar na Junta, possibilitando assim uma melhor e mais eficaz resposta às necessidades da Freguesia. Referiu ainda que o contrato apresenta um aumento de 20.572,00 € face ao contrato do ano anterior.-----

-----O Executivo tomou conhecimento e deliberou por unanimidade aprovar o referido contrato.-----

----**SALDO ATUAL DA JUNTA DE FREGUESIA DE SÃO JACINTO – BALANCETE**-----

----**BALANCETE** - A Junta de Freguesia tomou conhecimento que em relação ao dia 06 de abril de 2026, havia em cofre os seguintes montantes: -----

----Banco Montepio – 12.521.70€ (doze mil, quinhentos e vinte e um euros e setenta cêntimos)-----

----Banco Eurobic –542.67€ (quinhentos e quarenta e dois cêntimos e sessenta e sete cêntimos).-----

----Banco BPI – 7.93€ (sete euros e noventa e três cêntimos) -----

----Numerário em caixa – 308.75€ (trezentos e oito euros e setenta e cinco cêntimos). -----

OUTROS ASSUNTOS – A Sra. Presidente informou o Executivo dos seguintes assuntos:

----A Junta de Freguesia foi convidada, pela Câmara Municipal, a integrar a Comissão de Cogestão da Reserva Natural das Dunas de São Jacinto. Foi também convidada a participar, com um elemento simbólico da Freguesia, no Stand da Feira de Março, alusivo

a todas as Freguesias, sendo que o elemento selecionado foi a réplica da Capela da Nossa Senhora das Areias feita pelo senhor Mário Mamede Cruz, que o cedeu, gratuitamente, para este fim.-----

----O Executivo tomou conhecimento. -----

---**Deliberações aprovadas em minuta e para efeitos imediatos** - No final desta reunião, as deliberações foram aprovadas em minuta e para efeitos imediatos, nos termos do n.º 3 do art.º 57º da Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro.-----

----Não havendo mais assuntos a tratar, a Sra. Presidente da Junta deu por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata que aqui se dá reproduzida para todos os efeitos legais, e eu João Silva. (João Francisco dos Santos Silva), Secretário, a subscrevi, tendo a reunião terminado pelas 22.00h. -----

A Presidente da Junta

Cristina Gonçalves

(Emília Cristina da Cunha Gonçalves)

O Secretário da Junta

João Silva

(João Francisco dos Santos Silva)

A Tesoureira da Junta

Marinela Sofia de P. Guerreiro Gonçalves

(Marinela Sofia de Pacheco Guerreiro Gonçalves)